

**SVEUČILIŠTE U SPLITU**  
**POMORSKI FAKULTET**



**PRAVILNIK**  
**O MATERIJALNIM PRAVIMA ZAPOSLENIKA**

**Split, studeni 2023.**

Na prijedlog dekana Fakulteta prof. dr. sc. Pere Vidana te članka 48. Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu, uz suglasnost i savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom Sindikalne podružnice Fakultetsko vijeće je na 16. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 21. studenog 2023., donijelo

## **P R A V I L N I K**

### **O MATERIJALNIM PRAVIMA ZAPOSLENIKA**

#### ***I. Osnovna odredba***

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se način obračuna materijalnih prava koja se isplaćuju zaposlenicima, kao i nagrađivanje zaposlenika.

##### **Članak 2.**

Za izvršeni rad na Fakultetu zaposlenik ima pravo na plaću.

Plaća zaposlenicima Fakulteta utvrđuje se odlukom dekana, sukladno Zakonu o plaćama u javnim službama i Uredbi Vlade Republike Hrvatske o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama te Pravilniku o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.

Sredstva za plaće zaposlenika osiguravaju se u državnom proračunu ili na teret namjenskih i/ili vlastitih prihoda Fakulteta.

Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o zapošljavanju zaposlenika čija će se plaća financirati iz vlastitih prihoda, a sve na način i u visini kako je to određeno Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama. Za isplatu plaće zaposleniku gdje se sredstva osiguravaju iz vlastitih prihoda nije potrebna prethodna pisana suglasnost osnivača i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

##### **Članak 3.**

Plaća zaposlenika sastoji se od:

- osnovne plaće i
- dodataka na osnovnu plaću.

Osnovnu plaću zaposlenika, u smislu ovog Pravilnika, čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža i dodaci temeljem kolektivnih ugovora.

Dodaci na osnovnu plaću zaposlenika, u smislu ovog Pravilnika, su:

- položajni dodatak,
- stimulativni dodatak,
- nagrade,
- dodatak temeljem povećanog intenziteta rada Fakulteta.

## ***II. Položajni dodatak***

### **Članak 4.**

Voditelji studija imaju pravo na mjesečni dodatak u neto iznosu do 198,08 EUR-a.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja Centra za izobrazbu pomoraca imaju pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 15% osnovne plaće.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja Centra za kvalitetu imaju pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće.

Ravnatelji Centra za istraživanje i razvoj te Centra za praktičnu nastavu imaju pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće.

Voditelj Posebnog programa obrazovanja radi stjecanja časničkih zvanja ima pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće.

Voditelj financijskog upravljanja i kvalitete ima pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10 % osnovne plaće.

Koordinator za ISVU ima pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće.

Glavni uredniku časopisa ToMS ima pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće, a dvojica pomoćnika glavnog urednika, na prijedlog glavnog urednika, imaju pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 5% osnovne plaće.

Erasmus koordinator i Erasmus administrator imaju pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće.

Članovi Povjerenstva za praćenje pomorskih propisa imaju pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće, za mjesece u kojima je održana barem jedna sjednica. Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva.

Pomoćnik dekana ima pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 15% osnovne plaće.

Voditelj znanstvenog laboratorija/kabineta ima pravo na mjesečni dodatak u iznosu do 10% osnovne plaće.

Osobe koje ostvaruju pravo na položajni dodatak moraju do 15-og u mjesecu podnijeti pisano izvješće o obavljenim poslovima u prethodnom mjesecu ili zapisnik o održanom sastanku imenovanog Povjerenstva.

### **Članak 5.**

Zaposlenik izabran/imenovan na više položaja iz članka 4. ovog Pravilnika ostvaruje dodatak za svako položajno mjesto, što ukupno ne smije iznositi više od 25% osnovne plaće.

## ***III. Stimulativni dodatak***

### **Članak 6.**

Za natprosječne rezultate u radu dekan može odrediti stimulativni dodatak (u postotku ili paušalnom iznosu), mjesečno do najviše 30% osnovne plaće, odnosno do najviše tri mjesečne plaće zaposlenika godišnje.

Stimulativni dodatak određuje se pisanom odlukom dekana ovisno o intenzitetu i trajanju posla, po prijedlogu neposredno nadređenog zaposlenika, za obavljanje poslova od iznimnog interesa Fakulteta, a koji nisu dio poslova opisanih Pravilnikom o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.

## ***IV. Nagrade***

## **Članak 7.**

Nagrađivat će se zaposlenici Fakulteta koji su autori ili ko-autori znanstvenih radova objavljenih u kvartili Q1- (JCR metrika) integriranih u bazama koje su SCIE i SSCI. Autori zaposlenici Fakulteta daju prijedlog raspodjele nagrade, a zahtjev za isplatu upućuje se prodekanu za znanstveni i stručni rad, prodekanu za poslovodstvo i dekanu. Nagrada za rad objavljen u kvartili Q1 iznosi 664,00 EUR-a neto.

## **Članak 8.**

Zaposlenici Fakulteta na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima mogu koristiti usluge stalno zaposlenih nastavnika na Katedri za strane jezike, za prijevode znanstvenih radova.

Zahtjeve za prijevode odobrava prodekan za znanstveni i stručni rad, a naknada se može prevoditeljima obračunati i isplatiti u skladu s posebnom odlukom, a sredstva se osiguravaju iz namjenskih i/ili vlastitih prihoda Fakulteta.

## ***V. Rad i nagrađivanje zaposlenika***

### **Članak 9.**

Vrednuje se rad:

- zaposlenika u nastavi,
- nenastavnih zaposlenika.

Rad zaposlenika u nastavi se dalje vrednuje prema radnim mjestima i to:

- znanstveno-nastavna radna mjesta,
- nastavna radna mjesta,
- suradnička radna mjesta,
- laboranti i viši laboranti (tehničari u nastavi).

## ***Va. Rad i nagrađivanje zaposlenika u nastavi***

### **Članak 10.**

Odluku o kompoziciji radnog vremena za svakog zaposlenika u nastavi donosi dekan Fakulteta, sukladno Kolektivnom ugovoru za znanosti i visoko obrazovanje, te odluci Fakultetskog vijeća o kompoziciji radnog opterećenja i normiranju nastavnog i znanstvenog rada u tekućoj akademskoj godini.

### **Članak 11.**

Zaposlenici u nastavi obvezni su ispuniti godišnju normu koja je regulirana odlukom iz članka 10. ovog Pravilnika.

Ukoliko ne ispune svoju godišnju normu nemaju pravo na dodatke navedene u članku 4. ovog Pravilnika.

## Članak 12.

Za znanstveno-nastavna radna mjesta, kao znanstveni doprinos ubraja se:

- Rad na kompetitivnim projektima, koji se ne financiraju sredstvima Fakulteta u kojima je Fakultet nositelj ili suradnik. Doprinos određuju Povjerenstvo za znanost i dekan Fakulteta.
- Dobivanje znanstvenih kompetitivnih projekata, prijava projekta ako je uspješno prošla administrativnu provjeru i sudjelovanje u svojstvu istraživača na HRZZ projektima,
- Dobivanje HRZZ projekata nagrađuje se jednokratnom financijskom podrškom u iznosu od 2.654,46 EUR-a. Iznos će se isplatiti najkasnije do 31. prosinca tekuće proračunske godine u kojoj je znanstveni projekt odobren od Hrvatske zaklade za znanost, a raspodjeljuje se prema prijedlogu voditelja projekta.
- Posebno se još može nagraditi:
  - vođenje projekata,
  - znanstveno-nastavni rad i ekspertiza projekata,
  - rad na specifičnim paketima unutar projekta,
  - administracija projekata.

Ukoliko dekan Fakulteta odobri nagrađivanje prema prethodnoj točki, mogu se izdvojiti novčana sredstva koja odgovaraju visini 100% opravdanih sredstava iz projekta (izravnih i neizravnih troškova iz proračuna projekta) umanjениh za iznos troškova nastalih u svrhu provedbe projekta, te ih raspodijeliti na sljedeći način:

- 50% izdvojit će se na raspolaganje Fakultetu,
- 50% izdvojit će se za nagrađivanje zaposlenika koji su sudjelovali u projektu i isplatiti prijavitelju/voditelju projekta i članovima projektnog tima koji su sudjelovali u projektu, razmjerno opravdanom vremenu (vremenicima, dnevnicima rada, "timesheet").

Iznos sufinanciranja iz prethodne stavke isplaćuje se prijavitelju/voditelju projekta i članovima projektnog tima najkasnije 15 (petnaest) dana po dobivanju potvrde od financijera o priznavanju svih troškova.

Po posebnom zahtjevu prijavitelja, odnosno članova projektnog tima (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) koje su radili na pripremi i provedbi projekta, iznos iz prethodnog stavka može se umjesto isplate prijavitelju odnosno članu projektnog tima, prema tom istom zahtjevu utrošiti na:

- nabavu istraživačke, stručne ili uredske opreme, alata i materijala za potrebe svoga rada na Fakultetu,
- nabavu software-a za obavljanje znanstvenih, stručnih ili administrativnih poslova koje obavlja redovito ili na projektima,
- kotizacije, troškove putovanja, smještaja i ostale troškove vezane za sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima, radionicama, seminarima i sl.,
- usavršavanje i obrazovanje prijavitelja, članova projektnog tima,
- reprezentaciju i promidžbeni materijal u svrhu promocije Fakulteta ili rezultata projekta.

Sredstva iz prethodnog stavka smatraju se opravdanima kada ih je odobrio financijer, tj. provedbeno tijelo, agencija, koordinator ili neko drugo tijelo ovisno o vrsti projekta i kada na računu Fakulteta postoje uplaćena sredstva po toj osnovi.

Doznačena sredstva u pravilu se trebaju potrošiti do kraja proračunske godine, a iznimno u roku od 12 (dvanaest) mjeseci od raspoloživosti sredstava.

Prethodne stavke ovog članka ne odnose se na projekte koje Fakultet ugovara s naručiteljima na tržištu, a definirani su člankom 7. Pravilnika o ostvarivanju i načinu korištenja namjenskih i vlastitih prihoda.

### Članak 13.

Nagrađuju se uspješna mentorstva i ko-mentorstva doktorandima koji su zaposlenici Fakulteta. Nagradu mentoru i ko-mentorstu određuje dekan sukladno uloženom radu na doktorskoj disertaciji i radu s doktorandom.

Posebno se nagrađuju uspješna mentorstva i ko-mentorstva doktorandima poslijediplomskog studija Tehnologije u pomorstvu koji nisu zaposlenici Fakulteta.

### Članak 14.

Temeljno financiranje znanstvene i umjetničke djelatnosti fakulteta (VIF sredstva) sastoji se od dva djela: fiksni dio, koji ovisi o broju stalno zaposlenih nastavnika na znanstveno - nastavnim radnim mjestima (engl. *Full Time Equivalent* – FTE), te varijabilnog dijela, koji se temelji na broju objavljenih radova u promatranoj godini.

Na prijedlog Povjerenstva za znanstveni rad uz odobrenje Fakultetskog Vijeća dodijeliti će se raspoloživa sredstva nastavnicima kako slijedi:

- Fiksni dio će se dijeliti zaposlenicima na znanstveno-nastavnim radnim mjestima i zaposlenicima na suradničkom radnom mjestu viši asistent

- Varijabilni dio će se dijeliti svim zaposlenicima obzirom na broj objavljenih radova u godini za koji je dodijeljen VIF, u dvije kategorije: STEM (engl. *Science Technology Engineering and Mathematics*) i DH (*Društveno i Humanističko*).

U slučaju da zaposlenik koji je objavio znanstveni rad više nije u radnom odnosu na danom donošenja odluke o prestanku radnog odnosa, njegov varijabilni dio ostaje Fakultetu.

Sredstva osigurana za znanstvenu djelatnost, zaposlenici mogu koristiti na troškove:

- financiranje objavljivanja članaka u časopisima (prijevod, kotizacija, otvoreni pristup i sl.),
- financiranje znanstveno-istraživačke opreme (nabava računala, prijenosnih računala, pametnih telefona, fotoaparata, dronova i sličnih elektroničkih uređaja, moguće je isključivo uz podnošenje dokaza o namjeni korištenja navedene opreme u znanstvene svrhe),
- plaćanje licenci programskih paketa (software-a),
- prijava projekata i konzalting usluga (priprema i provedba projekata, savjetodavne usluge, troškovi putovanja u svrhu održavanja sastanaka/konzultacija s potencijalnim partnerima /suautorima na znanstveno-stručnim projektima/znanstvenim radovima),
- plaćanje kotizacija za konferencije (prihvatljivi su troškovi putovanja i smještaja),
- financiranje sitnog potrošnog materijala,
- financiranje troškove patenata,
- kupovina znanstvene literature (knjiga, časopisa),
- znanstveno-stručno usavršavanje (pohađanje tečajeva, seminara i ostalih edukativnih programa s uključenim troškovima prijevoza/smještaja),
- osnivanje i opremanje znanstvenih Laboratorija.

Izvanredno, dekan Fakulteta može odobriti konferenciju i /ili plaćanje troškova objave u časopisu zaposleniku koji dokaže da mu je ista nužna u svrhu napredovanja na više znanstveno-nastavno radno mjesto.

## **Članak 15.**

Zaposlenici koji rade u nastavi moraju biti dostupni u službenim prostorijama Fakulteta. Dostupnost se dokazuje evidencijom radnog vremena.

Da bi zaposlenici u nastavi ostvarili pravo na nagradu moraju sukladno st. 1. ovog članka pored vremena utrošenog u nastavi imati mjesečno dodatnih minimalnih 30 sati za znanstveno-nastavna zvanja, 50 sati za nastavna zvanja te 60 sati za suradnička zvanja.

## **Članak 16.**

Zaposlenicima u nastavi koji rade iznad punog nastavnog opterećenja takav rad obračunava se kao prekovremeni rad u nastavi, a plaća se na kraju akademske godine.

Preduvjet za isplatu prekovremenog rada u nastavi je ostvaren i dokumentiran rad u okviru znanstvenog opterećenja.

Obračun sati za prekovremeni rad u nastavi vrši se na temelju službenih evidencija Fakulteta.

### ***Vb. Rad i nagrađivanje nenastavnih zaposlenika Fakulteta***

## **Članak 17.**

Posebno se nagrađuje:

- rad na specifičnim poslovima i paketima unutar projekata i to na način kako je opisano u članku 12. ovog Pravilnika, a koji se odnosi na nagrađivanje zaposlenika u nastavi,
- održavanje opreme,
- administriranje i prikupljanje podataka za projekte, studije i elaborate,
- rad na informacijskoj podršci za projekte i konferencije,
- rad na telefonskim sustavima, konferenciji, web dizajnu, programskoj podršci i slično.

Rad nenastavnih zaposlenika Fakulteta se posebno vrednuje za izvanredan rad i posebne doprinose u radu. Zahtjeve upućuju tajnik Fakulteta, voditelj projekta, voditelji službi i prodekani koji su temeljem Pravilnika o ustroju Fakulteta i radnih mjesta nadležni za određenu službu. Vrednovanje rada voditelja službi predlažu nadređeni zaposlenici.

Nenastavnim zaposlenicima se prekovremeni rad plaća mjesečno, a obračunava se sukladno evidenciji iz elektroničkog programa, te potpisanim obrascima Zahtjeva za obavljanje prekovremenog rada i Izvješća o obavljenom prekovremenom radu.

### ***VI. Dodatak zaposlenicima temeljem povećanog intenziteta rada Fakulteta***

## **Članak 18.**

Zaposlenicima se može isplatiti dodatak temeljem povećanog intenziteta rada Fakulteta u prethodnom razdoblju maksimalno do 20% osnovne plaće.

## **Članak 19.**

Dodatak na plaću iz članka 18. ovog Pravilnika isplaćivat će se zaposleniku na temelju obrazloženog prijedloga neposrednog rukovoditelja i odluke dekana Fakulteta.

## **Članak 20.**

Ukoliko 50% zaposlenika Fakulteta ostvari pravo na dodatak na plaću temeljem povećanog intenziteta rada Fakulteta, dekan kao odgovorna osoba za poslovanje Fakulteta, ostvaruje pravo na dodatak u visini koju ostvari većina zaposlenika.

## **Članak 21.**

U slučaju potrebe za hitnim i nepredviđenim troškovima Fakultetsko vijeće, na prijedlog dekana, može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od onoga koji je određen ovim Pravilnikom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka ujedno će se odrediti vremensko razdoblje u kojem će se primjenjivati poseban režim raspodjele vlastitih prihoda te, ako je to moguće, mjere za prevladavanje izvanrednih okolnosti koje su dovele do potrebe uvođenja posebnog režima raspodjele vlastitih prihoda.

## **Članak 22.**

Sredstva za dodatke i nagrade koji su navedeni ovim Pravilnikom, u cijelosti se osiguravaju iz namjenskih i/ili vlastitih prihoda Fakulteta.

Fakultet može svojim zaposlenicima neoporezivo isplatiti i druge primitke propisane Pravilnikom o porezu na dohodak i drugim važećim propisima.

Dodaci, nagrade i druga materijalna prava neće se isplaćivati ukoliko nisu osigurana sredstva po navedenom izvoru financiranja.

## ***VII. Prijelazne i završne odredbe***

### **Članak 23.**

Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležan je dekan Fakulteta.

### **Članak 24.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način na koji je Pravilnik donesen.

### **Članak 25.**

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o materijalnim pravima zaposlenika od 23. studenoga 2021. godine koji je stupio na snagu 1. siječnja 2022. godine.

### **Članak 26.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Sindikalni povjerenik

prof. dr. sc. Nikola Račić

D e k a n

prof. dr. sc. Pero Vidan



## **Članak 20.**

Ukoliko 50% zaposlenika Fakulteta ostvari pravo na dodatak na plaću temeljem povećanog intenziteta rada Fakulteta, dekan kao odgovorna osoba za poslovanje Fakulteta, ostvaruje pravo na dodatak u visini koju ostvari većina zaposlenika.

## **Članak 21.**

U slučaju potrebe za hitnim i nepredviđenim troškovima Fakultetsko vijeće, na prijedlog dekana, može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od onoga koji je određen ovim Pravilnikom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka ujedno će se odrediti vremensko razdoblje u kojem će se primjenjivati poseban režim raspodjele vlastitih prihoda te, ako je to moguće, mjere za prevladavanje izvanrednih okolnosti koje su dovele do potrebe uvođenja posebnog režima raspodjele vlastitih prihoda.

## **Članak 22.**

Sredstva za dodatke i nagrade koji su navedeni ovim Pravilnikom, u cijelosti se osiguravaju iz namjenskih i/ili vlastitih prihoda Fakulteta.

Fakultet može svojim zaposlenicima neoporezivo isplatiti i druge primitke propisane Pravilnikom o porezu na dohodak i drugim važećim propisima.

Dodaci, nagrade i druga materijalna prava neće se isplaćivati ukoliko nisu osigurana sredstva po navedenom izvoru financiranja.

## **VII. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 23.**

Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležan je dekan Fakulteta.

### **Članak 24.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način na koji je Pravilnik donesen.

### **Članak 25.**

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o materijalnim pravima zaposlenika od 23. studenoga 2021. godine koji je stupio na snagu 1. siječnja 2022. godine.

### **Članak 26.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Sindikalni povjerenik

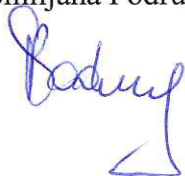
prof. dr. sc. Nikola Račić



Pravilnik o materijalnim pravima zaposlenika objavljen je 22. studenog 2023. godine i stupio na snagu 29. studenog 2023. godine.

Tajnica Fakulteta

Smiljana Podrug



KLASA: 011-04/23-03/0001  
URBROJ: 2181-197-01-06-23-0006  
Split, 21. studenog 2023. godine

Tajnica Fakulteta

Smiljana Podrug, dip.iur.

